



Dansk Krolf Union

Diverse datofrister

Medlemsliste

Ved udgangen af et år skal klubberne angive hvor mange medlemmer de har med navns nævnelse og fødselsdato.

DKU sender en liste med hvilke spillere der allerede er registreret. Her tilføjes manglende fødselsdage og manglende spillere inkl. fødselsdage. Desuden streges stoppede spillere ud.

Indsendelsesfrist er 1. april, men faktisk helst ca. 14 dage før generalforsamlingen, da det har indflydelse på antal stemmer ved denne.

Forslag til generalforsamlingen

Forslag til generalforsamlingen skal være DKU's formand i hænde senest 1. februar - skriftligt.

Indkaldelse til generalforsamling

Indkaldelse til generalforsamlingen udsendes mindst 4 uger før generalforsamlingen.

Dagsorden og første Krolfpost

Endelig dagsorden, regnskab og budgetforslag samt eventuelle indkomne forslag skal udsendes senest 14 dage før generalforsamlingen. Gerne i en Krolfpost, så alle kan se hvad der er forslag om.

Der kan eventuelt sendes en Stævnepost ud allerede nu.

Der sendes også holdtilmeldingsblanketter ud, inkl. en dato for sidste tilmelding (normalt 1. april).

Ved at sende ud sammen med indkaldelsen 14 dage tidligere, kan der eventuelt spares porto.

Betalingsfrister

Sidste frist for betaling af klub- og medlemskontingent samt holdgebyrer er 1. maj.

Generalforsamlingen

Generalforsamlingen skal afholdes i marts eller april måned. Typisk en weekend sidst i marts tæt på 1. april.

Holdturneringsudvalget

Tilmeldingsfristen for holdtilmelding er altid 1. april, medmindre andet er blevet meddelt.

Når tilmeldingsfristen er udløbet, skal puljerne fordeles og planerne laves.

Holdturneringsudvalget laver mapper til nye hold og opdateringer til eksisterende hold.

Mapperne skal sendes ud senest 1. maj, eventuelt sammen med Krolf- og/eller Stævneposten. Det bør udsendes mindst 14 dage før de første kampe spilles.

Holdturneringsudvalget fastsætter datoerne for start og slut, men start vil typisk være midt i maj. Der vil også typisk være pause fra 1. juli til ca. 1. august. De sidste kampe spilles midt i september. Puljerne skal typisk være færdige min. 1 uge før slutkampene i deres række.

Regel- og kursusudvalg

Alle regelændringer skal være redaktionsudvalget (til Krolfposten) og turneringsudvalget (holdmapperne) i hænde senest 15. april, hvis det skal sendes ud sammen med Krolfposten.

Stævneudvalg

Ansøgningsfrist om et stævne er 1. februar til et stævne året efter (altså 1½ år senere).



Dansk Krolf Union

Diverse datofrister

Stævneudvalget vedtager antallet af stævner, og generelt er der tilmeldings- og betalingsfrist ca. 14 dage før et stævne.

Al beskrivelse til invitation til stævnerne skal være redaktionsudvalget i hænde senest 15. april.

Hvis første stævne ligger inden for de 3 første uger af maj, er fristen noget før!! Så skal Stævneposten enten ud sammen med 1. Krolfpost i februar eller sendes ud for sig selv. Stævneposten skal ud mindst 4 uger før første stævne.

Der kommer en Stævnepost umiddelbart efter hvert stævne med resultater og billeder.

Redaktionsudvalget

I februar udkommer 1. Krolfpost med forslag til generalforsamlingen.

Senest 1. maj udkommer nr. 2 med regelændringer og rapport fra generalforsamlingen.

Ca. 1. juli udkommer et nr. som slut på 1. halvsæson.

Ca. 7.-10. september udkommer et nr. med puljernes slutresultater.

Sidst i september udkommer et nr. med resultater fra slutkampene.

Ekstranumre kan forekomme fra 1. maj til 30. september efter behov.

Et normalt år udkommer 5 numre.

Første Stævnepost skal udkomme senest 4 uger før første stævne, gerne en del tidligere.

Der udkommer ligeledes en Stævnepost umiddelbart efter hvert stævne.

Udkommer der en Krolfpost inden for 14 dage, må stævneposten gerne vente på denne, for at opnå samsending.



Dansk Krolf Union

Diverse datofrister

Set på en anden måde

1. februar

Forslag til generalforsamlingen skal være DKU i hænde.

Ansøgning om stævne året efter (altså 1½ år senere) skal være DKU i hænde.

Først i februar (4 uger før generalforsamlingen)

Indkaldelse til generalforsamlings sendes ud.

Oversigt over årets registrerede spillere og antal delegerede udsendes.

Sidst i februar/først i marts (2 uger før generalforsamlingen)

Medlemslisten skal være afleveret.

Alle disse punkter kan eventuelt sendes ud sammen med ”4 uger før generalforsamlingen”.

Dagsorden sendes ud.

Krolfposten nr. 1 sendes ud med offentliggørelse af forslag.

Eventuelt Stævneposten nr. 1 på gaden.

Tilmeldingsblanketter til holdturneringen sendes ud.

Sidst i marts/først i april (ofte en weekend tæt på 1. april)

Generalforsamling.

1. april

Indsendelsesfrist for holdtilmelding.

Indsendelsesfrist for liste over medlemmer fra året før med fødselsdatoer.

1. maj

Betalingsfrist for holdtilmelding samt klub- og medlemskontingent.

Opdateringer til holdmapper og nye holdmapper sendes ud.

Eventuelt Krolfposten nr. 2.

Eventuelt Stævneposten nr. 1 (hvis den ikke allerede er sendt ud).

Maj

Tilmeldingsfrist til DM (typisk 14. dage før stævnet).

Juni

Tilmeldingsfrist til VM for par (typisk 14. dage før stævnet).

Juli/august

Tilmeldingsfrist til VM (typisk 14. dage før stævnet).